

## РЕГЛАМЕНТ ОБМЕНА ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ С КЛИЕНТАМИ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ИНВЕСТИЦИОННАЯ КОМПАНИЯ «ВИВАЙТ»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий «Регламент обмена электронными документами с клиентами Общества с ограниченной ответственностью «Инвестиционная компания «Вивайт» (в дальнейшем «Регламент») определяет условия и порядок организации и обеспечения обмена документами в электронной форме, при взаимодействии между ООО ИК «Вивайт», далее - Общество и Клиентами Общества.

1.2. Настоящий Регламент вступает в силу с 01.04.2021 г

### 2. Термины и определения, используемые в настоящем Регламенте

- **электронная подпись** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию;
- **квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи** (далее - квалифицированный сертификат) - сертификат ключа проверки электронной подписи, соответствующий требованиям законодательства, созданный аккредитованным удостоверяющим центром и являющийся официальным документом;
- **ключ электронной подписи** - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи;
- **ключ проверки электронной подписи** - уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи (далее - проверка электронной подписи)
- **Квалифицированная электронная подпись** - электронная подпись, которая
  - получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;
  - позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
  - позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
  - ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;
- **Компрометация ключа ЭП** - нарушение конфиденциальности ключа ЭП, при котором значение закрытого ключа стало известно лицу, не являющемуся владельцем сертификата
- **адрес электронной почты Общества** – адрес электронной почты для обмена электронными документами [back-office@vivait-ic.ru](mailto:back-office@vivait-ic.ru)
- **адрес электронной почты Клиента** - адрес электронной почты, установленный Соглашением об обмене электронными документами. Адрес электронной почты

Клиента считается подтвержденным после получения от Клиента с использованием указанного адреса открытого ключа электронной подписи согласно п. 3.3.1 Регламента.

### 3. Порядок организации обмена электронными документами.

- 3.1. В Удостоверяющем центре (примерный перечень удостоверяющих центров приведен в Приложении № 1) Клиент получает сертификат ключа проверки электронной подписи (далее - сертификат открытого ключа) лица, назначенного для обмена электронными документами с Обществом
- 3.2. Клиент для обмена электронными документами с Обществом организует рабочее место, оборудованное программным обеспечением для работы с УКЭП (см Приложение № 2).
- 3.3. Стороны обмениваются открытыми ключами электронной подписи:
  - 3.3.1 Клиент с использованием адреса электронной почты Клиента направляет zip-архив содержащий экспортированный Открытый ключ электронной подписи на адрес электронной почты Общества.
  - 3.3.2 Zip-архив, содержащий открытый ключ электронной подписи Общества направляется ответным сообщением на адрес электронной почты Клиента.
- 3.4. Сторона, получившая электронный документ, подписанный электронной подписью / файл электронной подписи/ осуществляет проверку электронной подписи используя программное обеспечение для работы с УКЭП (см Приложение № 2)
  - 3.4.1 При получения отрицательного результата проверки корректности электронной подписи Сторона незамедлительно любыми доступными способами уведомляет об этом вторую Сторону.
  - 3.4.2 Документы с некорректной электронной подписью в обработку не принимаются.
- 3.5. Электронный документ считается полученным или представленным с момента получения подтверждения о поступлении электронного документа его отправителем.
  - 3.5.1 Отправка почтовых сообщений, содержащих электронные документы должна осуществляться с обязательным уведомлением о доставке.
- 3.6. Для организации оперативного оповещения Стороны предоставляют друг другу список ответственных за обработку электронных документов лиц с их номерами контактных телефонов. В случае необходимости Стороны могут дополнительно обмениваться номерами контактных телефонов ответственных лиц.

### 4. Порядок обмена электронными документами.

- 4.1. Обмен документами осуществляется по электронной почте.
- 4.2. Направление клиенту отчетности Общества и иных документов.
  - 4.2.1 Общество подписывает Отчет / Документ (файл в формате \*.pdf) отсоединенной электронной подписью.
  - 4.2.2 Если отчетность клиенту содержит несколько файлов, каждый файл подписывается отдельно.
  - 4.2.3 Файл (файлы) отчета / документов и соответствующие файлы отсоединенной электронной подписи (с расширением \*.pdf.sig) помещаются в архив \*.zip который в зашифрованном виде направляется по адресу электронной почты Клиента.
- 4.3. Подписание отчета со стороны Клиента.

4.3.1 В случае, если у Клиента нет возражений к полученному от Общества Отчету Клиент подписывает Отчет (файл в формате pdf) отсоединенной электронной подписью.

4.3.2 Файл отсоединенной электронной подписи (с расширением sig) архивируется и направляется по адресу электронной почты Общества.

4.4. Для передачи Обществу заявлений, жалоб, возражений к отчету и иных документов, требующих наличия подписи, Клиент направляет Обществу в зашифрованном виде zip-архив, содержащий соответствующий документ (файл с расширением \*.pdf, \*.doc, \*.docx \*.tiff, \*.jpeg) и файл отсоединенной электронной подписи (\*.sig).

4.4.1 Общество (при получения положительного результата проверки корректности электронной подписи Клиента)

- Регистрирует входящее сообщение в соответствии с порядком, утвержденным в Компании и направляет Клиенту уведомление о регистрации входящего сообщения.
- фактом доставки электронного документа является сформированное уведомление о регистрации входящего сообщения.

4.4.2 Клиент использует информацию о регистрационном номере сообщения при дальнейшем взаимодействии с Обществом.

## *Удостоверяющие центры*

**Удостоверяющий центр** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей.

**Аккредитованный удостоверяющий центр** - удостоверяющий центр, соответствующий требованиям Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи»

*аккредитация удостоверяющего центра должна быть действительна на день выдачи квалифицированного сертификата*

*Рекомендуемые удостоверяющие центры:*

СКБ Контур

Порядок получения электронной подписи: <https://ca.kontur.ru/procedure>

ООО ТАКСКОМ

<https://taxcom.ru/centr/>

**Список аккредитованных удостоверяющих центров**

[https://digital.gov.ru/ru/activity/govservices/certification\\_authority/](https://digital.gov.ru/ru/activity/govservices/certification_authority/)

## *Средства электронной подписи*

**Средства электронной подписи** - средства, используемые для создания, проверки электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи.

Средства электронной подписи позволяют

- создать электронную подпись в устанавливаемом формате, обеспечивающем возможность ее проверки всеми средствами электронной подписи
- установить факт изменения подписанного электронного документа после момента его подписания;

Средства электронной подписи должны иметь подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом *от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи»*

CryptoPRO CSP

ПО осуществляющее связь между ключевым контейнером содержащим секретный и открытый ключи и операционной системой

При заказе ключа для физического лица (в стоимость может быть включена лицензия сроком на один год на CryptoPRO CSP

При желании на этапе заказа можно заказать бессрочную лицензию на данное ПО.

Сайт <https://www.cryptopro.ru/>

### **Рекомендуемые средства электронной подписи:**

Контур.Крипто

<https://crypto.kontur.ru/>

Для осуществления подписи и проверки подписи документов, компанией СКБ Контур предоставляется бесплатный сервис Контур.Крипто.

Контур.Крипто прост, но для работы ему нужен интернет.

КРИПТО АРМ

<https://www.trusted.ru/products/cryptoarm/about/>

В качестве альтернативы своему сервису СКБ Контур предлагает стороннее коммерческое ПО КРИПТО АРМ с лицензией на один год или бессрочной лицензией.

КриптоАРМ устанавливается на компьютер, может работать без интернета (частично, так как для проверки подписи интернет нужен).